

# le cnam

Haute-Normandie

Le Cnam de Haute Normandie offre des formations pour répondre aux besoins des particuliers et des entreprises.

**Le Conservatoire National des Arts et Métiers**, créé en 1794, est doté du statut de Grand Etablissement à caractère public, scientifique, culturel et professionnel. Sous la tutelle du Ministère chargé de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche, ses trois missions sont :

- la **formation professionnelle supérieure tout au long de la vie**
- la recherche technologique et l'innovation
- la diffusion de la culture scientifique et technique.

Consacré à la Formation des adultes, le Cnam dispense des formations

- ouvertes à tous,
- **organisées en Unités d'Enseignement capitalisables**,
- qui permettent des parcours individualisés, diplômant ou non,
- avec possibilité d'entrée et de sortie à tous les niveaux de l'enseignement supérieur reconnu
- pour actualiser ses connaissances, perfectionner ses compétences professionnelles, évoluer dans son métier ou acquérir un diplôme.

Le Cnam propose **des formations qualifiantes, accessibles en VAE :**

- des certificats d'établissement
- des diplômes nationaux (LMD)
- des titres inscrits au Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP),
- des diplômes d'ingénieurs

Les formations du Cnam sont regroupées en deux écoles :

- **Ecole "Management et Société" (MS)** : Comptabilité, Contrôle, Audit - Économie, Finance, Banque, Assurance - Management, Innovation, Prospective - Droit, Travail, Santé, Intervention sociale - Travail, Orientation, Formation - Culture, Information, Technique et Société - Villes, échanges, territoires.
- **Ecole "Sciences Industrielles et Technologies de l'Information" (SITI)** : Mesures, Analyse, Qualité, Ingénierie des matériaux - Ingénierie des systèmes mécaniques et électrotechniques - Chimie, Alimentation, Santé, Environnement, Risque - Ingénierie de la construction et énergétique - Ingénierie mathématique - Informatique - Électronique, Automatique, Systèmes.

Le Cnam s'adresse

- **aux particuliers**, auxquels il propose des modes de formation compatibles avec leur activité professionnelle (cours du soir, cours groupés en journée, formation à distance, contrat de professionnalisation)
- **aux entreprises**, organisations ou collectivités territoriales auxquelles il apporte des réponses adaptées sous forme de stages intra ou inter-entreprises ou de prestations de conseil-ingénierie et d'expertise. On construira alors des parcours modulaires et individualisés en capitalisant ses résultats et en progressant à son rythme.

Retrouvez toutes nos formations sur le site  
[www.cnam-haute-normandie.com](http://www.cnam-haute-normandie.com)



le **cnam**  
Haute-Normandie  
Le Conservatoire National des Arts et Métiers



Formations financées et organisées par la Région Haute-Normandie\*

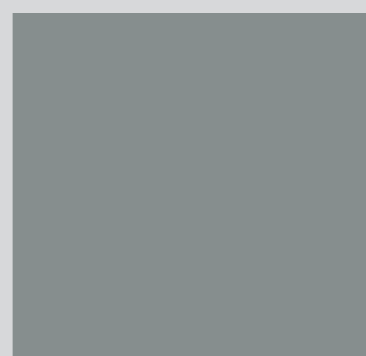


**LES FORMATIONS DES FILIÈRES  
GESTION ET MANAGEMENT,  
COMPTABILITÉ ET FINANCE.**

**ASSISTANT, CONTROLEUR,  
CADRE INTERMEDIAIRE OU RESPONSABLE  
EN GESTION ADMINISTRATIVE, COMMERCIALE,  
COMPTABLE, MANAGERIALE OU FINANCIERE.**

\* excepté financement entreprise

Concepteur MP / OUM / Photos: Fotolia / Août 2014



**ROUEN**



## LES FILIERES

# GESTION ET MANAGEMENT COMPTABILITE ET FINANCE

Nos formations Hors Temps de Travail (HTT) sont compatibles avec votre travail.

Vous êtes en activité professionnelle ou en recherche d'emploi, vous souhaitez acquérir ou développer des compétences dans les métiers de la Gestion, du Management, de la Comptabilité, de la Finance. Le Cnam de Haute-Normandie vous propose des formations de niveau **niveau Bac à Bac + 4**, permettant d'accéder aux métiers de : Assistant, Contrôleur, Cadre intermédiaire ou Responsable en Gestion administrative, commerciale, comptable, managériale, financière.

### VOUS FORMER ET VOUS QUALIFIER DANS LES METIERS DE LA GESTION, DU MANAGEMENT, DE LA COMPTABILITE ET DE LA FINANCE

- Chaque parcours est constitué de plusieurs **Unités d'Enseignement** dont la validation permet d'acquérir définitivement un nombre d'Ects (European Credits Transfer System).
- Les crédits acquis sont **capitalisables** dans les formations d'une même filière du Cnam et transférables dans d'autres programmes de formation en France et dans les pays de l'espace européen.
- Vous construisez votre **parcours de formation individualisé**, avec l'aide d'un(e) assistant(e) de formation
- Vous choisissez des Unités d'Enseignement en fonction de votre profil et des investissements en temps que vous êtes en mesure de consentir
- **A votre rythme** vous réunissez les crédits nécessaires à la délivrance du diplôme, titre ou certificat préparé
- Vous pouvez **raccourcir votre parcours** en faisant valoir vos acquis de l'expérience professionnelle (**VAE**) et vos études supérieures (**VES**)

Niveau d'entrée	CODE	Intitulés des Formations	Métiers et Compétences	Niveau de sortie
niveau BAC	CP06	<b>Assistant PME-PMI</b>	Collaborateur administratif, comptable, commercial de la direction d'entreprise	niveau BAC+1
niveau BAC	CPN73	<b>Assistant Gestion</b>	Collaborateur polyvalent de la Direction d'entreprise (gestion administrative, commerciale, comptable)	BAC+2
niveau BAC+2	CC06	<b>Management opérationnel</b>	Responsable d'un projet, d'un service ou d'une unité de production	niveau BAC+3
niveau BAC+2	CC10	<b>Contrôle de gestion</b>	Contrôleur de gestion en moyenne ou grande entreprise Consultant Contrôle de gestion	niveau BAC+3
BAC+2	LG036 P1	<b>Licence Droit Economie Gestion - Mention Gestion des organisations - Parcours L3</b>	Cadre de gestion spécialisé en gestion administrative et commerciale, en management et processus organisationnel	BAC+3
BAC+2	LG036 P2	<b>Licence Droit Economie Gestion - Mention Commerce et Développement International - Parcours L3</b>	Chargé de clientèle ou d'affaires Collaborateur de service commercial, marketing, achats, administration des ventes	BAC+3
BAC+2	LG037 P1	<b>Licence Droit Economie Gestion - Mention Analyse économique et financière - Parcours L3</b>	Assistant de Responsable financier (services comptables et financiers des groupes commerciaux ou industriels, agence bancaires...) Chargé d'études en Finance	BAC+3
BAC+2	CPN22	<b>Responsable en gestion</b>	Responsable administratif et financier Responsable de projets Responsable d'un Centre de profit (Business Unit)	BAC+4
BAC+2	CPN61	<b>Responsable comptable</b>	Responsable de service comptable et financier (production et interprétation de l'information financière, pilotage de la performance économique et financière, management de l'équipe comptable...)	BAC+4

## Conditions de délivrance des qualifications et des diplômes

- Satisfaire aux prérequis
- Valider les Unités d'Enseignements et d'Activités du parcours qualifiant par une note  $\geq 10/20$
- Avoir acquis une expérience professionnelle ou avoir effectué un stage dans des fonctions relatives à la certification demandée (justifié par un rapport d'expérience professionnelle).
- Pour les licences, réussir le test de niveau de langue (niveau 1 du test d'anglais Bulat)

## ACTUALISER VOS CONNAISSANCES ET DÉVELOPPER VOS COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES

Si votre objectif n'est pas d'obtenir un diplôme, mais plutôt d'acquérir des connaissances complémentaires, allez à l'essentiel et choisissez vos **Unités d'Enseignements (UE) capitalisables à la carte**.  
Vous vous construirez ainsi une formation plus courte et adaptée à vos besoins.

### Développer vos Compétences Techniques dans les domaines de la Gestion, du Management, de la Comptabilité et de la Finance

En suivant des Unités d'Enseignement à la carte :

- **Comptabilité** : Initiation, Perfectionnement, gestion de l'entreprise, analyse financière
- **Finance de l'entreprise** : pilotage financier, gestion, comptabilité et politique financières
- **Mercatique** : Fondements, Stratégie marketing, Négociation, Management de la force de vente
- **Droit** général, des contrats, du travail
- **Fiscalité** de l'entreprise
- **Organisation** du travail et des activités : méthodes et outils
- **Management** opérationnel, de l'entreprise, des hommes
- **Commerce** international\*

### Développer des compétences transversales en bureautique, en anglais et en communication

En suivant des Unités d'Enseignement à la carte :

- **Bureautique** : Word, PowerPoint, Excel, base de données Access, gestion Windows, messagerie, outils collaboratifs, navigation et recherche avancée sur le Web 2.0
- **Anglais professionnel** : remise à niveau, perfectionnement, communication, préparation à la validation des compétences linguistiques
- **Communication professionnelle** : rédaction de synthèse et rapports, prise de parole, animation de réunions, techniques d'entretien, négociation

### Validation des enseignements

- A l'issue de chaque Unité d'Enseignement, une attestation de stage de formation est délivrée.
- Chaque enseignement fait l'objet d'une évaluation. L'obtention d'une note  $\geq 10/20$  aux examens permet de valider l'UE et donne lieu à une attestation de réussite.

### Financements possibles

Prise en charge entreprise, Congé Individuel de Formation (CIF), Droit Individuel à la Formation (DIF), Compte Personnel de Formation (CPF, à partir du

1<sup>er</sup> janvier 2015), Aide Individuelle à la Formation (AIF), Contrat de Sécurisation Professionnelle (CSP), prise en charge Région Haute-Normandie...

### Renseignements et Inscriptions

CNAM Haute Normandie  
24 bis, rue Jacques Boutrolle d'Estaimbuc  
76130 Mont Saint Aignan

02 32 76 94 80  
htt-rouen@hautenormandie.cnam.fr